

雲林縣國民中小學學校課程計畫審查及獎勵計畫

106 年 4 月 5 日府教學二字第 1062409990 號函訂定

107 年 3 月 31 日府教學二字第 1072407939 號函修訂

108 年 4 月 16 日府教學二字第 1080000000 號函修訂

壹、依據

- 一、十二年國民基本教育課程綱要暨九年一貫課程綱要。
- 二、十二年國民基本教育特殊類型教育（特殊教育、藝術才能班）課程實施規範。
- 三、107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函國民中學及國民小學課程計畫備查作業參考原則。

貳、目的

- 一、督導本縣國中小依據「十二年國民基本教育課程綱要」及「九年一貫課程綱要」完成學校課程計畫訂定，提升學校課程實施成效。
- 二、維護學生學習權益，培養學生主動學習發展面對未來的關鍵能力。
- 三、督導本縣國中小依照不同教育階段之課程綱要落實教學正常化。
- 四、鼓勵學校發展彈性學習(校訂)課程，提升本縣國中小課程與教學品質。

參、辦理單位

- 一、主辦單位：雲林縣政府
- 二、承辦單位：虎尾國民小學

肆、辦理時間

◆ 國中普教(含體育班)

工作內容	辦理時間	參與人員	辦理地點
108 學年度國中教務主任會議暨課程計畫審查說明會	5.7(二) 8:30-13:00	課程計畫審查委員 及國中教務主任	虎尾國小體育館
各校召開 108 學年度校內課程計畫擬訂及初審說明會	5 月	學校教育人員	各校
各校召開課程評鑑會議	5-6 月		
各校召開第一次課發會	5-6 月		
各校召開第二次課發會	5-6 月		
學校集中分組預審	7.12 (五)	各校教務主任	虎尾國小 2 樓 視聽教室
學校集中複審	7.24 (三)		
各校將備查文號置於學校課程計畫網站公告。	8.30 前	各校教務主任	各校

◆ 國小普教(含體育班)

工作內容	辦理時間	參加人員	辦理地點
108 學年度國小教務主任會議暨課程計畫審查說明會	5.7(二) 13:00-15:30	課程計畫審查委員 及國小教務主任	虎尾國小體育館
各校召開 108 學年度校內課程計畫擬訂及初審說明會	5 月	學校教育人員	各校
各校召開課程評鑑會議	5-6 月		
各校召開第一次課發會	各校自訂		
各校召開第二次課發會	5-6 月		
各校召開第三次課發會	5-6 月		
學校分組預審	7.10-7.12	各校教務主任	
學校集中複審	7.18(四)	各校教務主任	虎尾國小體育館
集中複評會議	7.25(四)	1. 須修正學校 2. 績優學校	虎尾國小 2 樓 視聽教室
各校將備查文號置於學校課程計畫網站公告	8.30 前	各校教務主任	各校

◆ 國中小特殊教育

特殊教育工作內容	辦理時間	參加人員	辦理地點
108 學年度特殊教育課程計畫撰寫說明會	3.20(三)	設有特殊教育班級及 巡迴輔導之教師	教師研習中心
108 學年度國中小教務主任會議暨課程計畫審查說明會	5.7(二)	課程計畫審查委員 及國中小教務主任	虎尾國小體育館
各校撰寫特教課程計畫	5-6 月	學校教育人員	各校
各校召開特殊教育推行委員會審議特教課程計畫			
各校召開課發會審議			
特教課程計畫電子檔上傳	7.3 前		
輔導員線上檢核各校計畫	7.5 前	特教輔導團團員及 專長教師	土庫國小越港 分校 DOC 教室
各校進行特教計畫修正並 列印紙本複查	7.9-7.10	需修正學校代表	
縣府複查結果彙整	7.12	特教科承辦	

◆國中小藝術才能教育

藝術才能教育工作內容	辦理時間	參加人員	辦理地點
108學年度藝術才能教育課程計畫撰寫說明會	5.7(二)上午	藝術才能班學校代表	土庫國中
各校撰寫藝術專長課程計畫 各校召開藝術才能班課程發展工作小組審議藝術才能課程計畫 送學校課程發展委員會審查	5-6月	藝術才能班學校代表	各校
送本府藝術才能班藝術專長課程計畫審查小組審查	6.25	藝術才能班學校及審查小組	東仁國中
需複審學校送審查小組複審	6.28	藝術才能班學校代表及審查小組	各校
所有藝術才能班藝術專長課程計畫通過備查並上傳學校網站	8.16前	藝術才能班學校	各校

伍、課程計畫審查項目

一、審查項目

- (一) 學校現況與背景分析
- (二) 學校課程願景
- (三) 課程發展委員會之運作
- (四) 學校課程評鑑
- (五) 每週學習節數一覽表
- (六) 重大議題融入教學
- (七) 彈性學習節數/彈性學習課程
- (八) 各年級課程進度總表
- (九) 各領域課程計畫

二、審查項目內容請詳見課程計畫編寫注意事項(請參閱附件5)。

三、審查項目、方式及需上傳資料(請參閱附件6)。

陸、課程計畫審查流程

一、校內初審

- (一) 設有特殊教育班級、學生接受巡迴輔導服務及藝術才能班級之學校，於6月10日前召開特殊教育推行委員會及藝術才能班課程工作小組會議，審議全校特殊教育學生整體課程規劃以及藝術才能班藝術專長課程整體課程規劃後，提送特殊教育課程計畫及藝術才能班藝術專長課程計畫至課程發展委員會進行審查。
- (二) 各校課程發展委員會於每年5月10日-7月9日辦理，針對學校現況及背景分析、學校課程願景、學校課程評鑑、每週學習節數、重大議題融入教學、彈性學習節數/彈性學習課程、各年級課程進度總表及各領域課程計畫等項目，先行進行校內初審(校內初審表請參閱附件 1-3)，並於修正通過後將課程計畫內容相關資料(含特殊教育及藝術才能班課程)，於7月10日前上傳至各校課程計畫網站。
- (三) 上傳注意事項如附件 5：
 1. 各領域課程審定本教材僅以各年級課程進度總表呈現，並請明列融入重大議題(請備註重大議題名稱，並以紅色字體標示)。
 2. 各校課程計畫請依規定檔案及資料夾內容結構製作後(含特殊教育課程計畫及藝術才能班藝術專長課程計畫等資料)，再上傳至學校課程計畫網站，以利分類備查與觀摩。
 3. 各校資料傳輸後請確實自我檢核上傳結果，核對是否所有資料均上傳成功。

二、藝術才能班藝術專長課程計畫集中審查

- (一) 於6月25日假東仁國中，辦理藝術才能班藝術專長課程計畫集中審查，具有藝術才能班之學校，應薦派至少2名人員(含撰寫該班課程計畫之藝才班教師)備妥藝術專長課程計畫紙本乙份及筆電(已存入學校藝術專長課程計畫電子檔)參加審查，針對藝術專長課程計畫進行說明及接受委員詢答。
- (二) 審查當日，學校就計畫須修正處當場修改完畢後，提供委員再次檢核；如無法立即完成修正，則應於規定期限內完成。
- (三) 學校藝術才能班之藝術專長課程計畫經本府審查小組審查結果為「通過」者，准予備查；為「修正後通過」者，需於審查後三日內依委員審查意

見修正藝術專長課程計畫，始准予備查；經審查小組審查結果為「修正後複審」者，需於審查後三日內，依委員審查意見修正藝術專長課程計畫，並經委員複審通過後，始准予備查。

(四) 各校計畫於縣府集中審查無誤後，上傳至學校課程計畫網站，於縣府集中複審階段(國小:7/18(四)，國中:7/24(三))由複審委員一併檢核。

三、特殊教育課程計畫集中審查

(一) 學校依所屬特教班類別，於7月3日下午5時前將課程計畫文件(請參閱附件7)轉成PDF檔後，上傳至本縣線上填報系統；本府將派員檢核各校上傳之課程內容，並將檢核結果於7月5日前公告縣教育網及以Email通知各校承辦人。(上傳方式詳見上傳操作說明)。

(二) 各校依分配場次於7月9日至7月10日，列印修正後之特殊教育課程計畫(僅需列印修正部份)，親送至土庫國小越港分校會議室進行複檢。

(三) 各校計畫於縣府集中審查無誤後，上傳至學校課程計畫網站，於縣府集中複審階段(國小:7/18(四)，國中:7/24(三))由複審委員一併檢核。

四、分組學校預審

(一) 審查人員：各校教務主任

➤ 國中組為108年7月12日(五)，假虎尾國小2樓視聽教室辦理分組學校預審工作(請參閱國中預審流程表)。

➤ 國小組於108年7月10(三)-12(五)，由分組召集學校自行協調1日公假至指定地點進行預審。

(二) 各校教務主任負責檢核之審查項目，請參閱附件4；分組預審召集人請將審查人員姓名及負責檢核項目於6/28(五)前上傳至線上填報系統。

(三) 各校於分組審查當日，依據各校負責之審查項目(附件4-1)填寫「分組預審項目檢核表」，於7月18日(四)複審當日提供複審委員進行檢核參考之用。

(四) 各校於分組審查並針對缺失進行計畫修正後，將課程計畫先上傳各校課程計畫網站(含特殊教育及藝才班課程，無則免)，於7月18日(四)複審當日帶筆電至審查會場，以供審查委員現場檢閱。

五、集中複審

- (一)國小組於 108 年 7 月 18 日(四)假虎尾國小辦理集中現場複審；國中組於 108 年 7 月 24 日(三)假虎尾國小 2 樓視聽教室辦理集中現場複審。
- (二)請學校教務主任自行攜帶筆記型電腦、審查檢核表(附件 1、2)及紙本審核資料(課發會紀錄、課程評鑑紀錄、每週學習節數一覽表)至會場。
- (三)若需修正處，學校應當場修改完畢並將修正後資料上傳學校課程計畫網站，供委員檢核，審查流程如複審流程表。
- (四)請各組召集人協助收齊各組學校審查檢核表(附件 1、2)、課發會紀錄、課程評鑑紀錄、簽到表(影本)及其複審審核紙本資料一份，供審查委員抽檢。

六、複評會議

- (一)依委員複審結果，分組遴選 24 所績優學校；國小組入圍績優學校於 7 月 25 日召開複評會議，請列席簡報及備詢審查；評選績優學校將予獎勵。
- (二)集中複審結果為「修正複評」之學校，請校長與教務主任出席複評會議，接受修正計畫檢核及備詢。

柒、審查結果：

各校課程計畫務必於開學前通過審查，並將課程計畫完整內容與本府備查公文、備查日期與公文文號等，掛置於各校課程計畫網站首頁，本府將配合專案訪視不定期抽查各校課程計畫網站資料。

捌、獎勵及輔導

一、表現優異獎勵原則如下：

- (一)特優學校：90 分以上，每校 4 人各嘉獎 1 次，獎狀乙紙(3 人)。
- (二)優等學校：89~85 分，每校 2 人嘉獎 1 次，獎狀乙紙(3 人)。
- (三)甲等學校：84~80 分，每校 5 人各獎狀乙紙。

如未達評分標準，上述各項獎勵得從缺。

- (四)課程計畫評選績優學校獎勵校數如下：

	特優	優等	甲等	合計
國小組	4 校	6 校	9 校	19 校
國中組	1 校	1 校	3 校	5 校

二、追蹤輔導

(一) 複審列為修正複評之學校，請校長陪同教務主任出席複評會議，接受修正計畫檢核及備詢。

(二) 審查成績未達 60 分，列為追蹤輔導對象。

(三) 修正後通過之學校，未於限期內補送複評者，列為追蹤輔導對象。

三、辦理本計畫之工作人員及審查人員(含未支領津貼之審查委員)，依雲林縣公立中小學及幼兒園授權獎懲案件獎懲標準表辦理敘獎。

四、各校須依據審查通過之課程計畫進行教學，本府將辦理定期與不定期追蹤考核，以了解各校課程計畫執行情形，依相關規定辦理獎勵與懲處。

五、課程計畫於開學前經本府備查後，若確有需要，得於第二學期開學前函報修正調整，並於開學二週內將班級教學活動內容與規劃告知家長。

玖、本計畫奉核可後實施，修正時亦同。

學校課程計畫審查相關表件一覽表

序號	表件名稱	表件內容	頁碼
1	附件 1	➤ 國民中學課程計畫審查項目檢核表	9
2	附件 2	➤ 國民小學課程計畫審查項目檢核表	14
3	附件 3	➤ 特殊教育課程規劃檢核表(特殊教育適用)	18
4	附件 4	➤ 分組預審任務分配表	19-20
5	附件 4-1	➤ 分組預審項目檢核表	21-24
6	附件 5	➤ 課程計畫編寫注意事項	25-28
7	附件 6	➤ 課程計畫審查項目、方式及上傳資料一覽表	29
8	附件 7	➤ 特殊教育課程計畫審查項目、方式及上傳資料一覽表	30
9	附件 8	➤ 藝術才能班藝術專長課程計畫審查項目、方式及上傳資料一覽表	31
10	附件 9	➤ 課程評鑑檢討會議紀錄【參考版】	32-33
11	附件 10	➤ 特教推行委員會會議紀錄【參考版】	34
12	附件 11	➤ 藝術才能班課程發展工作小組會議紀錄【參考版】	35
13	附件 12	➤ 課程發展委員會會議紀錄【參考版】	36-43
14	附件 13	➤ 重大議題之融入教學及彈性課程檢核表	44
15	表一	➤ 每週學習節數一覽表(國中版)	如附檔
16	表二	➤ 每週學習節數一覽表(國小版)	如附檔
17	表三	➤ 彈性學習節數/彈性學習課程節數配當表	如附檔
18	表四	➤ 各年級彈性學習課程計畫格式	如附檔
19	表五	➤ 彈性學習課程教學設計格式	如附檔
20		➤ 藝術專長課程計畫撰寫參考格式(由社教科另函相關學校辦理)	如附檔
21		➤ 特殊教育課程計畫撰寫參考格式(由特教科另函相關學校辦理)	如附檔

校名：_____國中 108學年度國民中學課程計畫審查項目檢核表

課程計畫 檢核項目	檢核重點	學校課發會 初審	分組 預審	分組預審 委員簽名	集中 複審	複審審查 委員簽名
(一) 學校現況與 背景分析	1. 分析學校現況之相關資料。 2. 能列出因應學校現況問題之行動策略。	<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審	<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審		<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正通過 <input type="checkbox"/> 修正複評	
(二) 學校課程願景	1. 訂有學校課程願景與教育目標。 2. 學校課程願景架構圖。	<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審	<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審		<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正通過 <input type="checkbox"/> 修正複評	
(三) 課程發展委員會之運作	1. 訂有課程發展委員會之組織設置要點。 2. 每學年召開至少 <u>3</u> 次會議。 3. 針對彈性學習節數/彈性學習課程實施方式討論審查。 4. 針對十二年國民基本教育課程綱要部定課程實施方式討論審查。 5. 針對特殊教育課程計畫及藝術才能班藝術專長課程計畫討論審查(無則免)。 6. 檢附會議紀錄、簽到單。	<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審	<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審		<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正通過 <input type="checkbox"/> 修正複評	

<p>(四) 學校課程評鑑</p>	<ol style="list-style-type: none"> 訂有學校課程評鑑計畫。 含教學研究會對<u>彈性學習/彈性課程設計</u>討論。 檢附會議紀錄與簽到單(依參考版本)。 	<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審	<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審		<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正通過 <input type="checkbox"/> 修正複評	
<p>(五) 每週學習節數一覽表</p>	<ol style="list-style-type: none"> 每週學習節數依據該年級適用之課程綱要進行排課。(七年級適用<u>十二年課綱</u>/八、九年級適用<u>九年一貫課綱</u>) 每週學習節數應與<u>課程進度總表</u>節數符合一致。 課發會業依課綱進行校內審查並有會議紀錄。 第八節輔導課或補救教學，不可列入每週學習節數計算與教學進度內容。 	<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審	<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審		<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正通過 <input type="checkbox"/> 修正複評	
<p>(六) 重大議題融入教學</p>	<ol style="list-style-type: none"> 法律規定之教育議題均依時數進行規劃。 其他重大議題已融入領域/部定課程及彈性學習/彈性課程實施。 	<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審	<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審		<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正通過 <input type="checkbox"/> 修正複評	

<p>(七) 彈性學習節數/彈性學習課程</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 七年級之彈性學習課程內容規劃符合十二年國教課綱規範之四大類內容(統整性主題/專題/議題探究、社團活動及技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程)，並有課程計畫。 2. 八、九年級之彈性學習節數不得使用「領域節數名稱」。 3. 八、九年級之彈性學習節數，如為<u>領域延伸課程或擴展課程</u>，應提供<u>課程進度表及課程計畫</u>，其餘僅提供<u>課程進度表</u>即可。 4. 八、九年級實施領域補救教學時，與原領域節數合計不應超過課綱規範之該領域總節數；<u>補救教學不得延續原領域課程進度或超前進度</u>。 5. 課發會業依十二年國教課綱及九年一貫課綱規範，針對彈性學習節數或彈性學習課程內容規劃進行校內審查通過。 	<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審	<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審		<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正通過 <input type="checkbox"/> 修正複評	
--------------------------	---	--	--	--	---	--

<p>(八) 各年級課程進度總表</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 年級名稱是否正確。 2. 第一週及最後一週節數安排是否合理，包含該週各領域節數及總和。 3. 七年級具有「科技」課程之內容安排，另八九年級自然與生活科技領域中列有「生活科技」課程與進度。 4. 評量週及總複習週編列進度內容。 5. 國中教育會考後至畢業前有課程進度安排並具有教材(※教學正常化訪視重要項目) 	<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審	<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審		<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正通過 <input type="checkbox"/> 修正複評	
<p>(九) 各領域課程計畫</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學年度、校名、年級是否正確，課程設計者應註明○○領域教學團隊。 2. 週次起迄時間(週日起、週六止)依據教育處公告時間。 3. 第一週及最後一週該領域之節數安排是否合理。 	<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審	<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審		<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正通過 <input type="checkbox"/> 修正複評	

	<p>4. 各學習領域名稱和安排節數應符合十二年國教課綱或九年一貫課綱規定。</p> <p>6. 評量週仍需編列進度內容。</p>					
--	---	--	--	--	--	--

※校內初審(學校課發會)委員簽名：

校名：_____國小 108學年度國民小學學校課程計畫審查項目檢核表

課程計畫 檢核項目	檢核重點	學校課發會 初審	分組 預審	分組預審 委員簽名	集中 複審	複審審查 委員簽名
(一) 學校現況與背景分析	1. 分析學校現況之相關資料。 2. 能列出因應學校現況問題之行動策略。	<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審	<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審		<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正通過 <input type="checkbox"/> 修正複評	
(二) 學校課程願景	1. 訂有學校課程願景與教育目標。 2. 學校課程願景架構圖。	<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審	<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審		<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正通過 <input type="checkbox"/> 修正複評	
(三) 課程發展委員會之運作	7. 訂有課程發展委員會之組織設置要點。 8. 每學年召開至少 3 次會議。 9. 針對彈性學習節數/彈性學習課程之實施方式討論審查。 10. 針對十二年國民基本教育課程綱要部定課程之實施方式討論審查。 11. 針對特殊教育課程計畫及藝術才能班藝術專長課程計畫討論審查(無則免)。 12. 檢附會議紀錄、簽到單。	<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審	<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審		<input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正通過 <input type="checkbox"/> 修正複評	

<p>(四) 學校課程評鑑</p>	<p>1. 訂有學校課程評鑑計畫。 2. 含教學研究會對<u>彈性學習節數/彈性學習課程設計</u>討論。 3. 檢附會議紀錄與簽到單(依參考版本)。</p>	<p><input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審</p>	<p><input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審</p>		<p><input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正通過 <input type="checkbox"/> 修正複評</p>	
<p>(五) 每週學習節數一覽表</p>	<p>1. 每週學習節數依據該年級適用之課程綱要進行排課。(一年級適用十二年課綱/二至六年級適用九年一貫課綱) 2. 每週學習節數應與<u>課程進度總表</u>節數符合一致。 3. 課發會業依課綱進行校內審查並有會議紀錄。</p>	<p><input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審</p>	<p><input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審</p>		<p><input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正通過 <input type="checkbox"/> 修正複評</p>	
<p>(六) 重大議題融入教學</p>	<p>1. 法律規定之教育議題均有依時數進行規劃(如<u>附件 13</u>)。 2. 其他重大議題已融入學習領域及彈性學習節數/彈性學習課程實施。</p>	<p><input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審</p>	<p><input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審</p>		<p><input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正通過 <input type="checkbox"/> 修正複評</p>	
<p>(七) 彈性學習節數/彈性學習課程</p>	<p>1. 一年級之彈性學習課程內容規劃符合十二年課綱規範之四大類內容(統整性主題/專</p>	<p><input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審</p>	<p><input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正複審</p>		<p><input type="checkbox"/> 通過備查 <input type="checkbox"/> 修正通過 <input type="checkbox"/> 修正複評</p>	

	<p>題/議題探究、社團活動及技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程)，並有課程計畫或教學設計。</p> <p>2. 二至六年級之彈性學習節數不得使用「領域節數名稱」。</p> <p>3. <u>如為每週固定排課 1 節(含)以上之課程，應提供課程進度表、課程計畫或教學設計。</u></p> <p>4. 二至六年級實施領域補救教學時，與原領域節數合計不應超過課綱規範之該領域總節數；<u>補救教學不得延續原領域課程進度或超前進度。</u></p>					
<p>(八) 各年級課程進度總表</p>	<p>1. 年級名稱是否正確。</p> <p>2. 一年級部定課程名稱是否使用正確。</p> <p>3. 第一週及最後一週學習總節數安排是否合理。</p> <p>4. 評量週及總複習週編列進度內容。</p>	<p><input type="checkbox"/> 通過備查</p> <p><input type="checkbox"/> 修正複審</p>	<p><input type="checkbox"/> 通過備查</p> <p><input type="checkbox"/> 修正複審</p>		<p><input type="checkbox"/> 通過備查</p> <p><input type="checkbox"/> 修正通過</p> <p><input type="checkbox"/> 修正複評</p>	

<p>(九) 各領域課程計畫</p>	<p>1. <u>學年度、校名、年級</u>是否正確，課程設計者應註明○○領域或年級教學團隊。</p> <p>2. <u>週次起迄時間</u>（週日起、週六止）<u>依據教育處公告時間</u>。</p> <p>3. 第一週及最後一週該領域之節數安排是否合理。</p> <p>4. 各學習領域名稱和安排節數應符合十二年課綱或九年一貫課綱規定。</p> <p>5. 評量週仍需編列進度內容。</p>	<p><input type="checkbox"/> 通過備查</p> <p><input type="checkbox"/> 修正複審</p>	<p><input type="checkbox"/> 通過備查</p> <p><input type="checkbox"/> 修正複審</p>		<p><input type="checkbox"/> 通過備查</p> <p><input type="checkbox"/> 修正通過</p> <p><input type="checkbox"/> 修正複評</p>	
--------------------	---	---	---	--	--	--

➤ 校內初審(學校課發會)委員簽名：

校名：_____ 108 學年度學校特殊教育課程規劃檢核表（特殊教育適用）

檢核指標	檢核重點	學校自我檢核
一、行政程序符合相關規定	1-1 召開特殊教育推行委員會審議全校特殊教育學生整體課程規劃及需求彙整表（備有會議紀錄、簽到）	<input type="checkbox"/> 達到 <input type="checkbox"/> 沒有達到
	1-2 召開課程發展委員會審議特殊教育學生各領域及彈性學習課程計畫（備有會議紀錄、簽到）	<input type="checkbox"/> 達到 <input type="checkbox"/> 沒有達到
	1-3 學校課程發展委員會納入特教教師代表參與討論	<input type="checkbox"/> 達到 <input type="checkbox"/> 沒有達到
二、課程規劃符合相關規定	2-1 學生部定及校訂課程學習節數符合課綱規範	<input type="checkbox"/> 達到 <input type="checkbox"/> 沒有達到
	2-2 教師實際授課節數與課程計畫節數相符	<input type="checkbox"/> 達到 <input type="checkbox"/> 沒有達到
	2-3 能依照學生學習需求安排特殊需求課程	<input type="checkbox"/> 達到 <input type="checkbox"/> 沒有達到
	2-4 學生分組能兼顧學生之共同與(或)個別學習特性	<input type="checkbox"/> 達到 <input type="checkbox"/> 沒有達到
三、課程計畫符合調整原則	3-1 教材來源(教學資源配合)能依據該組學習內容進行教材之選編、改編或自編	<input type="checkbox"/> 達到 <input type="checkbox"/> 沒有達到
	3-2 教學歷程(策略)之調整能呈現出該領域之有效教學法	<input type="checkbox"/> 達到 <input type="checkbox"/> 沒有達到
	3-3 教學環境之調整能依據該組學生需求，進行物理環境與心理環境之調整	<input type="checkbox"/> 達到 <input type="checkbox"/> 沒有達到
	3-4 評量方法之調整能呈現多元評量方式與評量內容之調整	<input type="checkbox"/> 達到 <input type="checkbox"/> 沒有達到

雲林縣 108 學年度國民中學課程計畫審查分組預審任務分配表

組別	課程計畫檢核項目	項目檢核負責學校名稱
一	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 學校現況與背景分析 ➤ 學校課程願景 ➤ 課程發展委員會運作 ➤ 學校課程評鑑 	A 組： 斗六國中、東南國中
		B 組： 土庫國中、淵明國中
		C 組： 揚子高中(國中部)、虎尾國中
		D 組： 東仁國中、口湖國中
		E 組： 林內國中、蔦松國中
二	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 每週學習節數一覽表 ➤ 重大議題融入教學 ➤ 彈性學習節數/彈性學習課程 	A 組： 建國國中、崇德國中
		B 組： 崙背國中、西螺國中
		C 組： 永年高中(國中部)、大埤國中
		D 組： 私立福智國中、石榴國中
		E 組： 私立維多利亞國中、褒忠國中
三	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 各年級課程進度總表 ➤ 各領域課程計畫 	A 組： 正心中學(國中部)、麥寮高中(國中部)、雲林國中、斗南高中(國中部)
		B 組： 二崙國中、北港國中、蔴桐國中、東明國中
		C 組： 古坑國中、馬光國中、水林國中、台西國中
		D 組： 元長國中、東和國中、飛沙國中、東勢國中
		E 組： 四湖國中、宜梧國中、文生高中(國中部)

雲林縣 108 學年度國民小學課程計畫審查分組預審任務分配表

項目代碼	課程計畫檢核項目	項目檢核負責學校名稱
一	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 學校現況與背景分析 ➤ 學校課程願景 ➤ 課程發展委員會運作 ➤ 學校課程評鑑 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 國小組請參考(山、海線)分組名單 A1, B1, C1, D1, E1, F1, G1, H1, I1, J1 A2, B2, C2, D2, E2, F2, G2, H2, I2, J2
二	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 每週學習節數一覽表 ➤ 重大議題融入教學 ➤ 彈性學習節數/彈性學習課程 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 國小組請參考(山、海線)分組名單 A3, B3, C3, D3, E3, F3, G3, H3, I3, J3 A4, B4, C4, D4, E4, F4, G4, H4, I4, J4
三	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 各年級課程進度總表 ➤ 各領域課程計畫 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 國小組請參考(山、海線)分組名單 A5, B5, C5, D5, E5, F5, G5, H5, I5, J5 A6, B6, C6, D6, E6, F6, G6, H6, I6, J6 A7, B7, C7, D7, E7, F7, G7, H7, I7, J7 A8, B8, C8, D8, E8, F8, G8, H8, I8, J8

雲林縣 108 學年度分組預審項目檢核表 校名：_____國中(小)

課程計畫 檢核項目	檢核重點	檢核修改文字說明	分組預審 委員簽名
(一) 學校現況與背景分析	<ol style="list-style-type: none"> 1. 分析學校現況之相關資料。 2. 能列出因應學校現況問題之行動策略。 		
(三) 學校課程願景	<ol style="list-style-type: none"> 1. 訂有學校課程願景與教育目標。 2. 學校課程願景架構圖。 		
(三) 課程發展委員會之運作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 訂有課程發展委員會之組織設置要點。 2. 每學年召開至少 <u>3</u> 次會議。 3. 針對彈性學習節數/彈性學習課程之實施方式討論審查。 4. 針對十二年國民基本教育課程綱要部定課程之實施方式討論審查。 5. 針對特殊教育課程計畫及藝術才能班藝術專長課程計畫討論審查(無則免)。 6. 檢附會議紀錄、簽到單。 		

<p>(四) 學校課程評鑑</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 訂有學校課程評鑑計畫。 2. 含教學研究會對<u>彈性學習節數/彈性學習課程設計</u>討論。 3. 檢附會議紀錄與簽到單(依參考版本)。 		
<p>(五) 每週學習節數一覽表</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每週學習節數依據該年級適用之課程綱要進行排課。(一年級適用十二年課綱/二至六年級適用九年一貫課綱) 2. 每週學習節數應與<u>課程進度總表</u>節數符合一致。 3. 課發會業依課綱進行校內審查並有會議紀錄。 		
<p>(六) 重大議題融入教學</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 法律規定之教育議題均有依時數進行規劃(如<u>附件 13</u>)。 2. 其他重大議題已融入學習領域及彈性學習節數/彈性學習課程實施。 		
<p>(七) 彈性學習節數/彈性學習課程</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 一年級之彈性學習課程內容規劃符合十二年課綱規範之四大類內容(統整性主題/專 		

	<p>題/議題探究、社團活動及技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程)，並有課程計畫或教學設計。</p> <p>2. 二至六年級之彈性學習節數不得使用「領域節數名稱」。</p> <p>3. <u>如為每週固定排課 1 節(含)以上之課程，應提供課程進度表、課程計畫或教學設計。</u></p> <p>4. 二至六年級實施領域補救教學時，與原領域節數合計不應超過課綱規範之該領域總節數；<u>補救教學不得延續原領域課程進度或超前進度。</u></p>		
(八) 各年級課程進度總表	<p>1. 年級名稱是否正確。</p> <p>2. 一年級部定課程名稱是否使用正確。</p> <p>3. 第一週及最後一週學習總節數安排是否合理。</p> <p>4. 評量週及總複習週編列進度內容。</p>		
(九) 各領域課程計畫	<p>1. <u>學年度、校名、年級</u>是否正確，課程設計者應註明○○領域或年級教學團隊。</p>		

	<ol style="list-style-type: none">2. 週次起迄時間（週日起、週六止）<u>依據教育處公告時間</u>。3. 第一週及最後一週該領域之節數安排是否合理。4. 各學習領域名稱和安排節數應符合十二年課綱或九年一貫課綱規定。5. 評量週仍需編列進度內容。		
--	--	--	--

雲林縣國民中小學課程計畫編寫注意事項

壹、課程計畫編寫通則：

- 一、請依本縣公告之相關表件編寫課程計畫，並於資料上傳前由課程發展委員會審查完成校內初審。
- 二、課程計畫架構：應包含各領域課程計畫及彈性學習節數/彈性學習課程之課程計畫，內容包含：「學年/學期學習目標、能力指標、對應能力指標(核心素養)之單元名稱、節數、評量方式、備註」等相關項目。
- 三、學校課程計畫時間安排：
 - (一)依本府公告之學年度每週起迄時間及週次編排。
 - (二)始業式、休業式當日正常上課(需規劃教學進度)。
 - (三)每週起迄時間為：週日~週六，共 7 天。
 - (四)評量週須編列進度內容，不宜空白；國中會考、畢業考後，應安排適當延伸學習活動與教材。
 - (五)國中教育會考後至畢業前學生課程安排，可包含銜接課程(學校應依學生個別差異，進行加深加廣之多元性課程或補救教學課程)或跨領域課程(依主題或結合性別平等、人權、環境、海洋、生涯規劃、戶外教育等議題予以發展)或加強適性輔導(協助學生進行志願選填與相關輔導機制)。
 - (六)國小畢業考後至畢業前，應有學生課程安排，可包含銜接課程等。
 - (七)開學日、畢業典禮正常上課，應安排進度。

四、學習評量

- (一)有關學生學習評量，應依照國民小學及國民中學學生成績評量準則之相關規定辦理。
- (二)教育部為配合高中職多元入學制度之推動，應參酌本課程綱要內容舉辦「國中教育會考」，據以檢視學生學習成效，其分數得作為入學之參據。
- (三)有關國民中學基本學力測驗之編製、標準化及施測事宜，應參照國民中小學課程綱要之能力指標及相關法令之規定辦理。
- (四)各年級教學計畫進度總表應配合教育處行事曆，呈現定期評量之安排，且進度總表之評量週仍應列各科進度。
- (五)期中、期末評量名稱請修正為「第○次成績評量」，畢業考則以「畢業生成績評量」稱之。

貳、課程計畫編寫項目

一、學校現況與背景分析

- (一)分析學校現況之相關資料。
- (二)能列出因應學校現況問題之行動策略。

二、學校課程願景

- (一)訂有學校課程願景與教育目標。
- (二)學校課程願景架構圖。

三、學校課程發展委員會

- (一)應充分考量學校條件、社區特性、家長期望、學生需要等相關因素，結合全體教師及社區資源，發展學校本位課程，並審慎規劃全校課程計畫，課發會紀錄至少須有3次(3次均應附簽到表)。
- (二)課程發展委員會研討內容包含：
 - 1.依據十二年國民基本教育課程綱要或九年一貫課程綱要，討論並規劃各項課程內涵與實施方式，如領域課程與彈性課程之每節分鐘數、每週學習節數分配、確認各領域教學計畫及進度表、教科書遴選等。
 - 2.依據前一學年度課程評鑑結果，討論新學年度課程計畫發展方向及內容，調整學校具體發展目標，逐步落實學校願景，展現在地特色。
 - 3.整合七/八大學習領域、各年級縱向課程計畫及學校活動，發展學校課程及教學活動之特色，展現學校計畫整體效能。
 - 4.擬定學校彈性學習節數及彈性學習(校訂)課程之實施內容與方式。
- (三)課發會會議紀錄：
 - 1.包含對前一學年度之課程評鑑結果檢討。
 - 2.新學年度課程計畫發展、重大議題之融入教學、彈性課程及各領域課程進度表的討論。
 - 3.學校彈性學習節數/彈性學習課程之討論。
 - 4.每週學習節數之討論。
 - 5.教科書選用及自選自編教材選定之討論。
 - 6.紀錄「決議」事項須有「經○年○月○日課發會審查通過，報雲林縣政府教育處備查後實施」之文字敘述)
 - 7.檢附課發會會議紀錄參考範例供參，如附件12。

四、學校課程評鑑

- (一)課程評鑑的實施目的，在蒐集課程實施之回饋，改進課程與教學，期能增進學生學習成效。
- (二)各校應妥善規劃課程評鑑並訂定學校課程評鑑計畫，落實形成性及總結性課程評鑑。
- (三)課程評鑑之實施：
 1. 檢討上學年度課程教材規劃、教學進度配當、課程教學設計、學生評量機制等
 2. 將評鑑結果應做為改進及調整修正下一學年度教學計畫之依據。
- (四)課程評鑑的結果應存紀錄，並送課發會，作為討論新學年度課程計畫之參據。檢附課程評鑑檢討會議紀錄參考範例供參，如附件 9。

五、每週學習節數：

- (一)每週學習節數一覽表(表 1)，依十二年課綱或九年一貫課綱規定安排，如有小數點，請於備註欄說明規劃方式(如隔週排課等)。
- (二)三至六年級英語教學依據所適用之課綱規定，每週排定 1 至 2 節於語文領域，但不得向下延伸至一、二年級(不得安排實施英語教學)。
- (三)彈性學習節數/彈性學習課程之實施，應符合十二年課綱或九年一貫課綱之規定內容。
- (四)依據「國民中小學開設本土語言選修課應注意事項」第四點，國民小學每週應開設至少 1 節之本土語言選修課程，含語文領域時間內，於第一節至第七節正式課程時間實施，**國民中學應開設本土語文選修課程或社團活動，得優先於語文學習領域、彈性學習節數/彈性學習課程開設本土語文選修課程，鼓勵學生依其意願選習本土語文課程。另國中開設本土語文課程期間達完整一學年者，校長及相關業務承辦人員另案辦理敘獎，以鼓勵學校相關人員推動本土語言之努力。**
- (五)普通班三至六年級每週於彈性學習節數/彈性學習課程列「資訊教育」1 節，其課程計畫撰寫務必請使用「學習領域課程計畫表」，並列於資訊教育課程計畫資料夾中。

六、重大議題

- (一)法律規定之教育議題均依時數進行規劃(如附件 13)。
- (二)其他重大議題已融入學習領域及彈性學習節數/彈性學習課程實施。

七、彈性學習節數/彈性學習課程：

- (一)一年級(七年級)之彈性學習課程內容規劃，應符合12年課綱彈性學習課程所規範之四大類內容(統整性主題/專題/議題探究、社團活動及技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程)。
- (二)二至六年級(八至九年級)之彈性學習節數不得使用「領域節數名稱」。
- (三)二至六年級(八至九年級)之彈性學習節數，如每週固定排課1節(含)以上之課程，應提供課程進度表、課程計畫或教學設計。
- (四)各學年課程計畫進度總表之彈性學習節數所列內容，應與表3(彈性學習節數/彈性學習課程配當表)所列各項內容之學習節數相符。

八、各年級課程進度總表：依檢核重點辦理(如附件1,2)

九、各領域課程計畫：依檢核重點辦理(如附件1,2)

參、請各校教師注意智慧財產權相關規定，學校課程發展委員會應審慎審查，如有涉及抄襲爭議應退回重擬，如有涉法由當事人自行負責。

肆、如有未盡事宜得補充修訂。

108 學年度課程計畫審查項目、方式及上傳資料一覽表

項目	學校初審		分組預審		縣府複審	
	紙本審核 (資料不需上傳)	線上審核 (上傳網站資料)	紙本審核 (資料不需上傳)	線上審核 (上傳網站資料)	紙本審核 (資料不需上傳)	線上審核 (上傳網站資料)
(一)學校現況與背景分析		學校現況與背景分析 相關資料		學校現況與背景分析 相關資料		學校現況與背景分析 相關資料
(二)學校課程願景		學校課程願景相關資 料		學校課程願景相關資 料		學校課程願景相關資 料
(三)課程發展委員會運作	3 次會議紀錄及簽到 表		3 次會議紀錄及簽到 表		3 次會議紀錄及簽到 表	
(四)學校課程評鑑	1. 課程評鑑計畫 2. 課程評鑑檢討之會 議紀錄、簽到表		1. 課程評鑑計畫 2. 課程評鑑檢討之會 議紀錄、簽到表		1. 課程評鑑計畫 2. 課程評鑑檢討之會 議紀錄、簽到表	
(五)每週學習節數一覽表	表 1.2 每週學習節數 一覽表	表 1.2 每週學習節數 一覽表(掃描上網)	表 1.2 每週學習節數 一覽表	表 1.2 每週學習節數 一覽表(掃描上網)	表 1.2 每週學習節數 一覽表	表 1.2 每週學習節數 一覽表(掃描上網)
(六)重大議題融入教學		重大議題融入一覽表		重大議題融入一覽表		重大議題融入一覽表
(七)彈性學習節數/ 彈性學習課程		1. 表 3 彈性學習節數/ 彈性學習課程配當 表。 2. 小一、國一之彈性 學習課程應提出課 程計畫或教學設 計。 3. 其他年級彈性學習 節數，達每週一節 以上應提出學習課 程計畫、教學進度 表或教學設計。		1. 表 3 彈性學習節數/ 彈性學習課程配當 表。 2. 小一、國一之彈性 學習課程應提出課 程計畫或教學設 計。 3. 其他年級彈性學習 節數，達每週一節 以上應提出學習課 程計畫、教學進度 表或教學設計。		1. 表 3 彈性學習節數/ 彈性學習課程配當 表。 2. 小一、國一之彈性 學習課程應提出課 程計畫或教學設 計。 3. 其他年級彈性學習 節數，達每週一節 以上應提出學習課 程計畫、教學進度 表或教學設計。
(八)各年級課程進度總表		各年級課程進度總表 (含彈性學習課程)		各年級課程進度總表 (含彈性學習課程)		各年級課程進度總表 (含彈性學習課程)
(九)各領域課程計畫		各領域課程計畫		各領域課程計畫		各領域課程計畫

108 學年度特殊教育課程計畫審查項目、方式及上傳資料一覽表

(含集中式特教班、不分類資源班及學生接受巡迴輔導服務之學校)

項目	學校初審	縣府集中審查	縣府複審(國小 7.18/國中 7.24)
(一)學生能力與課程需求彙整表	紙本審核	線上審核 (上傳至線上填報系統)	
(二)特殊教育班級課程(含身心障礙類與資賦優異類)課程一覽表	紙本審核	線上審核 (上傳至線上填報系統)	線上審核 (上傳至學校課程計畫網站-「每週學習節數」資料夾)
(三)各領域學習課程之課程計畫	紙本審核	線上審核 (上傳至線上填報系統)	線上審核 (上傳至學校課程計畫網站-「各領域課程計畫」資料夾)
(四)彈性學習課程(含特殊需求領域課程)課程計畫	紙本審核	線上審核 (上傳至線上填報系統)	線上審核 (上傳至學校課程計畫網站-「彈性學習節數/彈性學習課程」資料夾)
(五)特殊教育推行委員會議紀錄及簽到表	紙本審核	線上審核 (上傳至線上填報系統)	
(六)課程發展委員會議紀錄及簽到表	紙本審核	線上審核 (上傳至線上填報系統)	
(七)教師課表	紙本審核	線上審核 (上傳至線上填報系統)	線上審核 (上傳至學校課程計畫網站-「每週學習節數」資料夾)
(八)班級課表 (不分類資源班及學生接受巡迴輔導服務之學校免審)	紙本審核	線上審核 (上傳至線上填報系統)	線上審核 (上傳至學校課程計畫網站-「每週學習節數」資料夾)

108 學年度藝術才能班藝術專長課程計畫審查項目、方式及上傳資料一覽表

項目	學校初審	縣府集中審查	縣府複審(國小 7.18/國中 7.24)
(一) 設班依據	紙本審核	紙本審核	線上審核 (上傳至學校課程計畫網站--「藝術才能班藝術專長(門)課程計畫」資料夾)
(二) 設班願景及目標	紙本審核	紙本審核	線上審核 (上傳至學校課程計畫網站--「藝術才能班藝術專長(門)課程計畫」資料夾)
(三) 現況概述	紙本審核	紙本審核	線上審核 (上傳至學校課程計畫網站--「藝術才能班藝術專長(門)課程計畫」資料夾)
(四) 藝術才能班課程發展工作小組組織及職掌	紙本審核	紙本審核	線上審核 (上傳至學校課程計畫網站--「藝術才能班藝術專長(門)課程計畫」資料夾)
(五) 學校課程審查相關會議紀錄及簽到表(含藝術才能班課程發展工作小組、學校課程發展委員會)。	紙本審核	紙本審核	線上審核 (上傳至學校課程計畫網站--「藝術才能班藝術專長(門)課程計畫」資料夾)
(六) 藝術專長課程規劃與實施(含特色及課程架構、課程節數規劃、課程綱要總表、課程模組、教學計畫)。	紙本審核	紙本審核	線上審核 (上傳至學校課程計畫網站--「藝術才能班藝術專長(門)課程計畫」資料夾)

雲林縣○○國民○學 107 學年度課程評鑑檢討會議紀錄【參考版】

課程評鑑會議日期必須在第 2 次課
發會議召開日期之前才合理

壹、時間：108 年○月○日

貳、地點：

參、主席：

記錄：

肆、出席：如簽到表

伍、主席報告：

陸、業務報告：

一、各師所提之課程評鑑相關資料整理如附件一，請各師參閱。

二、針對各師所提疑問，整理如以下討論項目，請發表意見。

柒、提案討論：

案由一：本校 107 學年度各學習領域課程教學與學生學習成效案，提請討論。

說明：本校 107 學年度各年級學習領域學生學習成效分析表如附件。

決議：

一、108 學年度經教學研究會建議在領域課程教學規劃與提升學習成效應精進如下：

(一)語文領域：對照學生學習評量結果，應加強…

(二)數學領域：對照學生學習評量結果，應加強…

(三)生活課程領域：對照學生學習評量結果，應加強…

(四)社會領域：對照學生學習評量結果，應加強…

(五)自然與生活科技(自然科學)領域：對照學生學習評量結果，應加強…

(六)藝術與人文領域(藝術)：對照學生學習評量結果，應加強…

(七)綜合活動領域：對照學生學習評量結果，應加強…

(八)健康與體育領域：對照學生學習評量結果，應加強…

(九)生活課程領域：對照學生學習評量結果，應加強…

(十)特殊需求領域：對照學生學習評量結果，應加強…

(十一)藝術專長課程：對照學生學習評量結果，應加強…

二、請各領域授課教師依據本學年度學生學習評量結果及各領域教學研究會檢討建議，於教學設計時……

案由二：本校 107 學年度學校特色課程實施情形檢討案，提請討論。

說明：

一、107 學年度學校特色課程為…

二、本校 107 學年度學校特色課程實施方式為…

決議：

- 一、本校 108 學年度特色課程實施須修正為…
- 二、本學年度特色課程實施修正意見納入下學年度課程計畫特色課程規劃調整。

案由三：本校 107 學年度彈性學習節數設計與實施成效檢討案，提請討論。

說明：

- 一、本校 107 學年度彈性學習節數規劃一覽表如附件。
- 二、請彈性學習節數授課教師說明各彈性學習節數實施成效。

決議：

- 一、本校 108 學年度一年級之彈性學習課程規劃應…
- 二、本校 108 學年度二至六年級彈性學習節數之規劃應……
- 三、本學年度彈性學習節數實施修正意見，應納入下學年課程計畫特色課程進行規劃調整。

案由四：本校 107 學年度彈性學習節數自編教材檢討案，提請討論。

說明：

- 一、本校 107 學年度彈性學習節數自編教材如附件。
- 二、請彈性學習節數授課教師說明彈性自編教材實施成效。

決議：

- 一、本校 108 學年度一年級之彈性學習課程自編教材修正為…
- 二、本校 108 學年度二至六年級之彈性學習節數自編教材修正為…
- 三、本學年度彈性學習節數/彈性學習課程之自編教材修正意見，應納入下學年課程計畫規劃調整。

案由五：本校 107 學年度藝術專長課程教學與學生學習成效案，提請討論。

說明：

- 一、本校 107 學年度藝術專長課程節數規劃一覽表如附件。
- 二、本校 107 學年度藝術專長課程實施方式為…。
- 三、請藝術專長課程授課教師說明各藝術專長課程實施成效。

決議：

- 一、本校 108 學年度藝術專長課程節數之規劃應…。
- 二、本校 108 學年度藝術專長課程實施須修正為…。
- 三、本學年度藝術專長課程評鑑決議之調整方向，應作為 108 學年度規劃與設計課程之依據，並進行規劃調整。

捌、臨時動議：

玖、散會：○時○

雲林縣○○國民○學 107 學年度○學期特殊教育推行委員會會議紀錄【參考版】

壹、時間：108 年 6 月○日○時

特殊教育推行委員會議日期必須在
課發會召開日期之前才合理

貳、地點：

參、主席：

記錄：

肆、出席：如簽到表

伍、主席報告：

陸、業務報告：

柒、提案討論：

案由一：108 學年度身障類學生 IEP(資優學生 IGP)及特殊教育學生需求彙整表審議案，
提請討論。

說 明：

- 一、已於○年○月○日召開 IEP/IGP 檢討會議，會中決議…(請寫出重要決議及需要調整的部分)，已依據決議完成 IEP/IGP 及全校特教學生需求彙整表如附件。
- 二、依據需求彙整表，資源班排課…，需請教務處協助。另○生有情緒行為問題需請輔導教師協助介入二級輔導。請寫出需要支援的部分
- 三、本校目前鑑定通過資賦優異學生共○人，○生優勢能力為…。因此其 IGP 以配合獨立研究加深加廣○○領域課程為主，佐以資優教育情意及創造力教育…。

決 議：

案由二：108 學年度特殊類型班級各領域及彈性學習課程計畫審議案，提請討論。

說 明：

- 一、特殊教育班課程規劃應依學生之個別需求，彈性調整課程(包括學習內容、歷程、環境及評量)。
- 二、各特殊類型班級開課科目暨學習節數分配表，詳如附件()。
- 三、各領域及彈性學習(特殊需求領域)課程計畫，詳如附件()。

決 議：

捌、臨時動議：

玖、散 會：○時○分

雲林縣○○國民○學 107 學年度○學期第○次藝術才能班課程發展工作小組
會議紀錄【參考版】

壹、時間：108 年 6 月○日○時

貳、地點：

參、主席：

肆、出席：如簽到表

伍、主席報告：

陸、業務報告：

柒、提案討論：

藝術才能班課程發展工作小組會議
日期須課發會召開日期之前才合理

記錄：

案由一：本校 107 學年度藝術專長課程評鑑結果及藝術才能班○○類中長程發展計畫案，提請討論。

說明：

一、本校 107 學年度藝術專長課程實施成效，經課程評鑑會議提出修正意見包含…。

二、據此，本校藝術才能班○○類中長程發展計畫預計作如下調整…。

三、有關 108 學年度藝術專長課程計畫規劃預計與以往有如下調動…。

決議：本校藝術才能班○○類中長程發展計畫作如下調整…。

案由二：108 學年度藝術才能班藝術專長課程計畫審議案，提請討論。

說明：

一、藝術專長課程綱要總表及課程模組，詳如附件。

二、藝術專長課程科目暨學習節數分配表，詳如附件。

三、藝術專長課程計畫，詳如附件。

決議：

捌、臨時動議：

玖、散會：○時○分

雲林縣○○國民○學 107 學年度第○學期第○次課程發展委員會會議紀錄【參考版】

壹、時間：108 年 6 月○日○時

此一日期須在課程評鑑檢討會議召開日期之後才合理

貳、地點：

參、主席：

記錄：

肆、出席：如簽到表

伍、主席報告：

陸、業務報告：

柒、提案討論：

案由一：本校 107 學年度課程評鑑結果案，提請討論。

說明：

- 一、本校 107 學年度特色課程設計與實施成效，經課程評鑑會議提出……………。
- 二、有關 107 學年度學習領域規劃與實施成效……………。
- 三、有關 107 學年度彈性學習時數安排與規劃……………。

決議：

- 一、108 學年度特色課程規劃考量實施成效，應調整如下：
- 二、108 學年度學習領域考量實施成效，應調整如下：
- 三、108 學年度一年級之彈性學習課程考量實施成效，應調整如下：
- 四、108 學年度二至六年級之彈性學習節數考量實施成效，應調整如下：
- 五、有關課程評鑑決議之調整方向，應作為 108 學年度規劃與設計課程之依據。

案由二：本校 108 學年度彈性學習(校訂)課程發展方向及主軸案，提請討論。

說明：

- 一、為因應 108 學年度課綱之彈性學習(校訂)課程規劃，本校於 108 學年度進行彈性學習(校訂)課程發展方向及主軸訂定。
- 二、本校 107 學年度學校特色課程為……………，經檢視 108 學年度課綱，學校 108 學年度彈性學習(校訂)課程可行之修訂方向為……………
- 三、因應 12 年課綱及九年一貫課綱實施不同，有關各年級彈性學習課程/彈性學習節數，是否一併系統性修訂，請討論。

決議：

- 一、本校 108 學年度彈性學習(校訂)課程方向及主軸為(以下請各校自行選擇其中適合學校部分進行討論與繕寫)…
 - (一)統整性主題/專題/議題探究課程：
 - (二)社團活動與技藝課程：
 - (三)特殊需求領域課程：
 - (四)其他類課程：本校特教班及藝才班…
- 二、本校彈性學習(校訂)課程實施策略為…
 - (一)檢視學校條件與社區特色，進行評估……………

(二)強化教師課程設計理念與方案方面，將……

(三)善用專業對話，激勵……

三、本校彈性學習課程考量系統化規劃，將從一年級至六年級，均依 12 年課綱規定規劃設計(或本校一年級以 12 年課綱、二至六年級依九年課綱之規範分別規劃設計)

案由三：本校 108 學年度領域學習(部定)課程規劃案，提請討論。

說明：

一、依據十二年國民基本教育課程綱要及九年一貫課程綱要總綱規定，學校課程發展委員會應於每學年開學前，依課綱規定之固定領域節數或百分比範圍內，合理適當分配各學習領域學習節數。

二、檢附本校 108 學年度每週學習節數一覽表乙份。

決議：

一、108 學年度各年級各學習領域之排課節數，如附件。

二、各領域依決議之節數進行排課。

案由四：本校 108 學年度一年級彈性學習課程內容及二至六年級彈性學習節數規劃案，提請討論。

說明：

一、108 學年預計規劃行事曆節數如資料一，內容包含……等等學習節數。

二、班級彈性學習節數包含……等等。

三、彈性學習節數若規劃達每週一節(含)以上，必須提出教學進度、課程計畫或教學設計。

決議：

一、本校 108 學年度各年級彈性學習節數規劃如下：……

二、請各年級、各領域老師進行依彈性學習節數規劃進行教材設計，於下一次課發會時提出討論。

案由五：本校 108 學年度教科書選用案，提請討論。

說明：

一、108 學年度教科書經教科書評選委員會評選後，已簽請校長核可。

二、各年級、各領域教科書版本如附件。

決議：照案通過。

案由六：108 學年度特殊教育班級領域彈性學習課程計畫案，提請討論。

說明：108 學年度特殊教育班級領域彈性學習課程計畫已於○年○月○日特殊教育推行委員會初審通過，詳如附件。

決議：

案由七：本校 108 學年度藝術專長課程計畫案，提請討論。

說明：

一、本校 107 學年度藝術專長課程設計與實施成效，經課程評鑑會議提出修正意見包含…。

二、有關 108 學年度藝術專長課程計畫節數安排與課程規劃…。

決議：

- 一、108 學年度藝術專長課程發展方向，應調整如下：
- 二、108 學年度藝術專長課程節數，應調整如下：
- 三、108 學年度藝術專長課程計畫，應調整如下：

案由八：本校 108 學年度**體育班**專長術科課程計畫案，提請討論。

說明：

- 一、本校 107 學年度體育班專長課程設計與實施成效，經課程評鑑會議提出修正意見包含…。
- 二、有關 108 學年度體育班課程計畫節數安排與課程規劃…。

決議：

- 一、108 學年度體育班專長訓練課程發展方向，應調整如下：
- 二、108 學年度體育班專長訓練課程節數，應調整如下：
- 三、108 學年度體育班專長訓練課程計畫，應調整如下：

捌、 臨時動議：

玖、 散會：○時○分

雲林縣○○國小 108 學年度學習節數分配表(範例)

領域學習 (部定)課程		每週學習節數					
		十二年國教 課綱	九年一貫課程綱要				
			一年級	二年級	三年級	四年級	五年級
語 文	國語	6	5	4	4	5	5
	本土語言	1	1	1	1	1	1
	英語文		--	2	2	2	2
數學		4	3	3	3	4	4
生 活	社會	6	7	3	3	3	3
	自然與生活科技			3	3	3	3
	藝術與人文			3	3	3	3
健康與體育		3	2	3	3	3	3
綜合活動			2	3	3	3	3
領域學習節數 合計		20	20	25	25	27	27
彈性學習/彈性課程 節數合計		2-4	3	4	4	5	5
學習總節數		23	23	29	29	32	32

教學組長：○○○

教務(導)主任：○○○

校長：○○○

雲林縣○○國中 108 學年度學習節數分配表(範例)

領域學習 (部定)課程		每週學習節數		
		十二年國教 課綱	九年一貫課程綱要	
		七年級	八年級	九年級
語 文	國語	5	5	6
	本土語言	選修	選修	選修
	英語文	3	4	4
數學		4	4	5
社會		3	3	3
自然科學/自然與 生活科技		3	4	3
藝術/藝術與人文		3	3	3
健康與體育		3	3	3
綜合活動		3	2	3
科技		2		
領域學習節數 合計		29	28	30
彈性學習/彈性課程 節數合計		3-6	4-6	3-5
學習總節數		35	34	35

教學組長:○○○

教務(導)主任:○○○

校長:○○○

雲林縣○○鄉○○國小 108 學年度教科書評選結果										日期：108/○○/○○	
	國語	閩南語	英語	數學	生活				健體	綜合	
					自然	社會	藝文 (音樂)	藝文 (美勞)			
一年級	康軒	康軒		康軒	康軒				康軒		
二年級											
三年級			吉的堡	康軒	康軒	康軒	康軒(三年級) 翰林(四年級)	康軒	康軒		
四年級											
五年級	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒		
六年級											

註：1. 各位老師依任教科目所屬學習領域之學習階段分組，如區分色塊，同色塊評選相同的領域階段。
 2. 同一階段，如果換版本，要考慮課程銜接問題。升上另一階段，換版本可不用考慮銜接問題。
 3. 原則上，評選新學習階段起始年級之教科書，如國語評一、四年級；數學評一、四、六年級；其他科目類推。
 4. 非本次評選之年級，沿用既有之版本，如需更換，先由階段小組決議，並於評比表內說明意見。
 5. 於○○月○○日下午○○時○○分召開會議決議。

雲林縣○○國○第 107 學年度○學期第○次課程發展委員會會議紀錄【參考版】

壹、時間：108 年 6 月○日○○：○○

貳、地點：

參、主席：

記錄：

肆、出席：如簽到表

伍、主席報告：

陸、業務報告：

柒、上次會議決議事項執行情形報告：

此一日期必須與上一次課發會日期
相隔至少一週以上才合理

項次	上次議案內容	執行情形
1	107 學年度課程評鑑結果案	有關 107 學年度課程評鑑結果，已列入 108 學年度規劃設計，情形如下：……
2	108 學年度彈性學習(校訂)課程發展方向及主軸案	有關 108 學年度彈性學習(校訂)課程，已列入規劃，情形如下：……
3	108 學年度領域學習(部定課程)節數規劃案	有關 108 學年度領域學習(部定課程)節數規劃，情形如下：……
4	108 學年度彈性學習/彈性學習課程(校訂課程)節數規劃案	有關 108 學年度彈性學習/彈性學習課程(校訂課程)規劃，情形如下：……
5	108 學年度教科書選用案	有關 108 學年度教科書選用案，已依決議進行採購，情形如下：……
6	108 學年度特殊教育班級領域彈性學習課程計畫案	有關 108 學年度特殊教育班級領域彈性學習課程計畫案，情形如下：
7	本校 107 學年度藝術專長課程評鑑結果案	有關 107 學年度藝術專長課程評鑑結果案，已列入 108 學年度規劃設計，情形如下：……

捌、討論議程：

案由一：本校 108 學年度學校課程計畫審查乙案，提請討論。

說明：

一、審查項目如下：

- (一)學校現況與背景分析
- (二)學校課程願景
- (三)課程發展委員會運作
- (四)學校課程評鑑審查
- (五)每週學習節數一覽表審查
- (六)重大議題融入教學
- (七)彈性學習節數/彈性學習課程審查
- (八)各年級課程進度總表審查
- (九)各領域課程計畫審查

二、審查要點：請參閱雲林縣國民中小學課程計畫編寫注意事項及各相關附件。

- (一)課程計畫應注意「始業式、休業式」當日為正常上課，皆需規畫教學進度，並注意第一週與最後一週天數及各領域節數之合理性。
- (二)各項法律規定之重大議題，若規定應安排於正式課程之外，則必須導師時間、朝會活動、彈性學習課程(節數)中，進行活動或課程，其餘可於學習領域、彈性學習課程(節數)溶入方式。
- (三)補救教學不得明列國語或數學，以免超過課程綱要規定之學習節數。
- (四)彈性學習節數課程計畫所列之內容項目，需標明節數。
- (五)各學年課程進度總表內彈性學習節數所列內容，應與彈性學習節數課程計畫所列各項內容之學習節數相符。
- (六)彈性學習節數/彈性學習課程，應依12年課綱規定提出課程計畫或教學設計，或依九年一貫課綱之規範，若每週固定排課1節(含)以上之課程，應提供課程進度表、課程計畫或教學設計。
- (七)游泳教學於中年級以上實施，應於教學進度表中備註說明。
- (八)每學期應實施1節以上反毒影片收視與教學及全民國防教育，以融入或安排於學校活動實施。

決議：108學年度學校總體課程計畫經108年6月○日課發會審查通過，並經雲林縣政府教育處審查後備查實施。

玖、臨時動議：

拾、散會：○時○分

校名：_____

108 學年度重大議題之融入教學及彈性學習課程檢核表

重大議題	檢核說明 (請勾選融入方式)	檢核結果 (校內初審)	檢核結果 (分組預審)
性別平等教育 (8 小時)	1. <input type="checkbox"/> 另行設計教案(教案請上傳) 2. <input type="checkbox"/> 學校活動(活動計畫請上傳)	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
性侵害防制 (4 小時)	1. <input type="checkbox"/> 另行設計教案(教案請上傳) 2. <input type="checkbox"/> 學校活動(活動計畫請上傳)	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
家暴防治 (4 小時)	1. <input type="checkbox"/> 於領域課程融入 2. <input type="checkbox"/> 於彈性學習節數/課程融入 3. <input type="checkbox"/> 另行設計教案(教案請上傳) 4. <input type="checkbox"/> 學校活動(活動計畫請上傳)	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
環境教育 (4 小時)	1. <input type="checkbox"/> 另行設計教案(教案請上傳) 2. <input type="checkbox"/> 學校活動(活動計畫請上傳)	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過
家庭教育 (4 小時)	1. <input type="checkbox"/> 另行設計教案(教案請上傳) 2. <input type="checkbox"/> 學校活動(活動計畫請上傳)	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過

※備註：其他課綱所列之重大教育議題，可採融入方式進行課程，請學校逕自於相關領域課程計畫、彈性學習課程中進行融入實施，或另行撰寫教學設計或活動計畫。